



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 107/2019

INTERESSADO: Secretaria Mun. de Saúde e Sec. Mun. de Administração

O MUNICÍPIO DE VENTANIA Estado do Paraná torna público que se acha aberta licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, objetivando a contratação de pessoa(s) jurídica(s) visando a prestação de serviços de confecção e fornecimento de material gráfico padronizado, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde e Sec. Mun. de Administração, os quais serão adquiridos paulatinamente conforme forem sendo necessários, conforme descrito neste edital e seus anexos, de conformidade com as Leis 10.520/2002, 8.666/93 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei nº 147/2014.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e seus anexos, que dele fazem parte integrante e indissociável.

1.2. O Pregão será realizado em sessão Pública por meio de propostas de preços escritas e lances verbais. Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 10/2019, do Sr. Prefeito Municipal.

1.3. Não havendo expediente na data acima mencionada, a sessão pública ficará automaticamente adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local, salvo disposições em contrário.

1.4. A sessão de processamento do Pregão Presencial será realizada no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ventania/PR, na Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, Ventania/PR, iniciando-se no dia **vinte e três de maio de 2019 às 09:00 horas**.

2. DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) visando a prestação de serviços de confecção e fornecimento de material gráfico padronizado, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde e Sec. Mun. de Administração, os quais serão adquiridos paulatinamente conforme forem sendo necessários, de acordo com especificações constantes do Termo de Referência, que integra este edital - **Anexo I**.

2.2. O preço máximo global para o presente certame importa em **R\$ 150.133,60 (Cento e Cinquenta Mil, Cento e Trinta e Três Reais e Sessenta Centavos)**.

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar do Pregão, os interessados enquadrados como Micro, Pequena Empresa e MEI's e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constantes deste Edital e seus Anexos e, que detenham atividade pertinente e compatível com o seu objeto.

3.1.1. O interessado arcará com todo custo decorrente da elaboração e apresentação de sua proposta.

3.2. Será vedada a participação de empresas impedidas por força da lei, inclusive, as declaradas inidôneas, tão pouco empresas estrangeiras que não funcionam e/ou não estejam autorizadas a operar no país, bem como, não serão aceitos consórcios de empresas.

3.3. Este edital é exclusivo para Micro, Pequena Empresa e MEI's, considerando o Artigo 48 inciso I da LC 123/06, alterada pela LC 147/14.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. Para o credenciamento **DEVERÃO** ser apresentados os seguintes documentos na parte externa (fora) dos envelopes:

a) TRATANDO-SE DE REPRESENTANTE LEGAL: O estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, **em cópia autenticada e/ou cópia simples acompanhada do**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

original para autenticação durante a sessão, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) TRATANDO-SE DE PROCURADOR: A procuração por instrumento público, **em original ou cópia autenticada**, ou particular, **em original ou cópia autenticada, com firma reconhecida**, da qual constem poderes específicos para formular lances verbais, negociar preço, oferecer descontos, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, nos moldes do **Anexo II** deste Edital, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

4.2. Na hipótese de não constar o prazo de validade nas procurações apresentadas, o Município de Ventania, aceitará como válidas as expedidas até 30 (trinta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

4.3. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, que contenha fotografia.

4.4. Será admitido apenas **01 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

4.5. A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação de acordo com modelo constante do anexo VIII do Edital, deverá ser apresentada em 01 (uma) via e estar FORA dos Envelopes nº 1 e 2.

4.6. A microempresa ou empresa de pequeno porte que desejarem participar do certame para o tratamento diferenciado com os benefícios da LC 123/06, alterada pela LC 147/14 deverá declarar essa situação **(por meio de DECLARAÇÃO conforme anexo IX)** Hipótese em que, para fins deste edital, serão identificadas como MPE. Tal declaração **deverá ser apresentada fora dos envelopes 01 e 02.**

4.7. Apresentar Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial, a certidão terá validade de 30 (trinta) dias a contar da data de emissão até a data de abertura do certame, a certidão deverá ser apresentada em original ou cópia autenticada, poderá ser autenticada por servidor público na apresentação do original.

4.8. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representado, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

5. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

5.1. Os documentos de credenciamento e envelopes “Proposta de Preços” e “Documentos de Habilitação” serão recebidos pelo Pregoeiro no início da sessão do Pregão, sendo que a proposta de preços e os documentos de habilitação deverão ser apresentados em envelopes separados, devidamente lacrados, contendo em sua parte externa, além do nome da licitante, as seguintes descrições:

ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

NOME OU RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

CNPJ

TELEFONE E E-MAIL

ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

NOME OU RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE

CNPJ

TELEFONE E E-MAIL

6. DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, preenchida e impressa através do sistema esProposta, com todos os campos preenchidos, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador da mesma, juntando-se neste caso a procuração, e cópia da proposta preenchida em versão digital gravada em mídia Pen-drive, no qual deverá conter unicamente este documento. Para o preenchimento da proposta digital a proponente licitante deverá fazer o download do programa **ES-PROPOSTA - Programa Editor de Proposta de Preços**, disponibilizado juntamente a este edital no site www.ventania.gov.br. **A proposta impressa**



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

e o arquivo digital deverão estar dentro do envelope nº 01, o qual será aberto após conferência dos documentos de credenciamento, antecedendo a fase de lances verbais. A falta do arquivo digital que gerou a proposta não desclassifica a proponente, uma vez que o mesmo visa facilitar e agilizar os trabalhos do Pregoeiro e Equipe de Apoio.

6.2. A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) Identificação da licitante**, contendo razão social, endereço completo, CNPJ e inscrição estadual; identificação do banco, número da conta corrente, agência (código e endereço) da empresa licitante, número da Cédula de identidade e CPF do representante da empresa;
- b)** Descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da MARCA do item cotado, em conformidade com as especificações do Termo de Referência, – Anexo I deste Edital;
- c)** Preço unitário e total de cada item do lote, assim como o valor total da proposta, em moeda corrente nacional, em algarismos, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- d)** Indicação do prazo para entrega dos produtos terá que ser em no máximo 05 (cinco) dias, contados da emissão do pedido expedido pelo Setor responsável;
- e)** Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, contados da data de sua apresentação.

6.3. A descrição do objeto deverá estar exatamente igual às especificações técnicas exigidas no Anexo I – Termo de Referência, sob pena de desclassificação, no caso de estar em desacordo com a forma solicitada.

6.4. No valor da proposta deverão estar computadas todas as despesas incidentes, bem como todos os impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, gastos com transporte, prêmios de seguro, fretes, taxas de administração e outras despesas, de qualquer natureza, que se fizerem indispensáveis à perfeita execução do objeto desta licitação, garantido durante toda a validade da proposta.

6.5. Quaisquer tributos, custos e despesas, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerado pleito de acréscimos, a esse ou a qualquer título.

6.6. Todos os valores deverão ser indicados com 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as frações remanescentes.

6.7. No caso de divergência entre os valores apresentados na proposta de preços, prevalecerá o que for menor.

6.8. A oferta apresentada deverá ser firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

7. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, ou cópias autenticados em cartório ou ainda, cópias acompanhadas dos originais para serem autenticadas pelo Pregoeiro e/ou membro da Equipe de Apoio.

7.1. Habilitação Jurídica

Ato constitutivo da empresa e última alteração, devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de empresa comercial e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores (**caso já tenha apresentado junto com o credenciamento não terá a necessidade de apresentar o mesmo**).

7.2. Regularidade Fiscal

- a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ/MF);
- b)** Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (CND/INSS) ou Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) - expedida a partir de novembro de 2014, conforme Decreto nº 8.302/2014;
- c)** Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (CRF/FGTS);
- d)** Prova de Inexistência de Débitos Trabalhistas (CNDT);



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- e) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (CICAD) ou Municipal relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- f) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- g) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- h) Alvará de licença para funcionamento expedido pelo órgão responsável d a sede da licitante, exercício 2019.

7.2.1. Declaração assinada por representante legal da proponente de que:

- a) Não foi declarada inidônea para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal, conforme modelo do anexo III.
- b) Não há superveniência de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, conforme modelo do anexo IV.
- c) A empresa não se encontra em débito com fornecimento de materiais e/ou serviços para com o Município de Ventania PR, conforme modelo do anexo V.
- d) A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei nº 9.854/99), conforme modelo do anexo VI.
- e) A empresa aceita todas as condições estabelecidas neste Edital, conforme modelo do anexo VII.
- f) Minuta de Declaração de que não possui no quadro societário servidor público municipal ou está em contrariedade com o Prejulgado n.º 09 do TCE/PR, conforme modelo do Anexo XI.

7.3. Qualificação Econômico-Financeira

- a) Certidão negativa de falência e concordata, expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresse na própria certidão o prazo de sua validade.
 - a.1) Para empresas que optarem de participar através de filial, deverão também ser apresentadas certidões negativas para com o Cartório/Comarca onde se encontra instalada a filial.
 - a.2) Na falta de validade expressa na certidão negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

7.4. O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

7.5. A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

7.6. Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

7.7. Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresse no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 30 (trinta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

8. DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1. As 09 (nove) horas do dia 23/05/2019, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o recolhimento dos documentos de credenciamento e envelopes contendo proposta de preços e documentos de habilitação dos interessados em participar da presente licitação.

8.2. Junto aos documentos de credenciamento, as licitantes deverão entregar a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no anexo VIII do Edital.

8.2.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.3. A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
 - b) Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
 - c) Que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos, capazes de impedir o julgamento e que não forem passíveis de saneamento na própria sessão.
- 8.3.1.** No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta;
- 8.3.2.** Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.
- 8.4.** Serão selecionadas para a etapa de lances:
- a) A proposta de menor preço;
 - b) Todas as demais que apresentem preços até 10% (dez por cento) superior àquela.
- 8.4.1.** Se não houver pelo menos 03 (três) ofertas de acordo com esta condição, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até atingir 03 (três) propostas, no máximo, quaisquer que sejam os preços oferecidos. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.
- 8.5.** O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, sendo decidido pelo próprio sistema no caso de empate de preços.
- 8.6.** Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances conforme abaixo, aplicável inclusive em relação ao primeiro.
- 8.7.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante das rodadas posteriores de ofertas de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação, no final da etapa competitiva.
- 8.8.** Não poderá haver **desistência dos lances já ofertados**, sujeitando-se a licitante que descumprir sua proposta às penalidades previstas neste Edital.
- 8.9.** A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa não mais realizarem lances verbais.
- 8.10.** Serão classificadas todas as propostas, selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.
- 8.10.1.** A preferência de contratação será dada as microempresas locais nas seguintes ordens, aquela proposta que estiver até 10% a mais que a menor proposta válida, e será dada a preferência no final da rodada de lance.
- 8.11.** O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor, com vistas à redução do preço.
- 8.12.** Após, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 8.12.1.** A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante.
- 8.13.** Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto, na mesma sessão, o envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que a tiver formulado, quando será verificado o atendimento das condições habilitatórias, com base na documentação apresentada.
- 8.14.** Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:
- a) Substituição e apresentação de documentos, ou
 - b) Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.
- 8.14.1.** A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

8.14.2. O Município de Ventania não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.15. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, será a licitante habilitada e declarada vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o item objeto deste edital.

8.16. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

8.16.1. Na sessão, respeitada a ordem de classificação, observar-se-ão as disposições dos subitens 8.11 a 8.16 e 9.1, 9.2 e 9.6 deste ato convocatório.

9. DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1. No final da sessão, a licitante que quiser interpor recurso deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, com registro em ata da síntese de suas razões, devendo fundamentá-las por escrito no prazo de 03 (três) dias úteis.

9.1.1. Não será admitida a fundamentação de recursos ou contrarrazões por intermédio de *fac-símile* ou via *e-mail*.

9.2. Verificada a situação prevista no item anterior, ficam as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3. A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a extinção do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10. DOS PRAZOS

10.1. No prazo de 02 (dois) dias úteis após o encerramento da sessão do pregão a(s) proponente(s) ganhadora(s) do(s) item(ns) deverá apresentar a proposta readequada com o valor final ofertado para cada item ganho pela mesma, ou seja, conforme o último lance ou o valor negociado.

10.1.1. Todos os valores deverão ser indicados com 02 (duas) casas decimais, desprezando-se as frações remanescentes.

10.1.2. Em caso de ser necessário efetuar “arredondamento de valor”, este deverá ser efetuado para resultar em um valor total **igual ou inferior** ao ofertado na sessão do Pregão.

10.2. O prazo para entrega dos materiais objetos desta licitação deverá ser em no máximo 05 (cinco) dias a contar da emissão da Requisição de Compras emitida pelo setor de Compras da Prefeitura.

11. DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA

11.1. O objeto da presente licitação deverá ser entregue em, no máximo 05 (cinco) dias, contados da emissão do pedido expedido pelo Setor competente, conforme as condições estabelecidas nos anexos deste edital, na Secretaria Municipal de Saúde e na Prefeitura Municipal.

11.2. As despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento, correrão por conta da empresa fornecedora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

11.3. O material requisitado deverá ser entregue acompanhado da respectiva Nota Fiscal/Fatura, que deverá ser emitida contendo toda a descrição do material, quantidade, preço unitário e total, de acordo com o requisitado.

12. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

12.1. O material requisitado será recebido mediante atesto no verso da Nota Fiscal quando da entrega dos mesmos no endereço Av. Anacleto Bueno de Camargo, 825, Centro, Ventania/PR, a fim de que o servidor responsável pelo recebimento verifique se os materiais possuem as condições e especificações constantes com o requisitado, e atendem o descrito no Termo de Referência Anexo I do presente edital.

12.2. Constatadas irregularidades nos objetos entregues, o Município de Ventania poderá:

a) com respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de **substituição**, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município de Ventania, no prazo máximo de **2 (dois) dias corridos**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) com respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de **complementação**, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Município de Ventania, no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

12.3. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, contados do recebimento provisório, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo, firmado pelo servidor responsável.

12.4. O recebimento definitivo não exime a contratada de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade, correção e segurança dos bens adquiridos.

13. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A despesa decorrente deste procedimento licitatório correrá a conta da seguinte dotação orçamentária:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2019	250	03.001.04.122.0004.2003	0	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2019	1800	09.001.10.301.0010.2020	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

14. DA FORMA DE PAGAMENTO

14.1. O pagamento será processado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos materiais requisitados mediante o ateste de recebimento no verso da Nota Fiscal.

14.2. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação em qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

14.3 Sendo constatada irregularidade no material entregue, o prazo para pagamento será contado a partir da devida correção, quer esta seja efetuada por reparação, complementação ou substituição do mesmo.

14.4. Em se tratando de notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções, estas serão devolvidas à contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data da apresentação da nota devidamente corrigida, ainda que seja por carta de correção.

15. SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

15.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

15.1.1. Advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

15.1.2. Multa, observados os seguintes limites:



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

15.1.2.1. 10 % (dez por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor total da obrigação;

15.1.2.2. 20% (vinte por cento) sobre o valor do fornecimento não realizado, na hipótese do FORNECEDOR injustificadamente desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, ou cancelamento do

Contrato de Preços, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o MUNICÍPIO, em face de menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

15.1.3. Suspensão temporária para participar em licitações promovidas pela Administração Municipal e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos, nos termos do Art. 87, III, da Lei Federal 8666/93;

15.1.4. Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, caso o licitante descumpra as condições estabelecidas neste Edital, apresente documentação falsa, não mantenha a Proposta, enseje o retardamento da execução do objeto contratado, falhe ou fraude na execução do contrato, comporte-se de modo inidôneo ou cometa fraude fiscal, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

15.2. O valor da multa aplicada será retido dos pagamentos devidos pela Administração Municipal e, caso não sejam suficientes, a diferença será cobrada de acordo com a legislação em vigor.

15.3. As penalidades de advertência e de multa serão aplicadas de ofício ou por provocação pelo responsável pelo Controle Interno desta Prefeitura.

15.4. A pena de multa será aplicada cumulativamente com as demais sanções previstas neste Edital.

15.5. As multas e outras sanções administrativas só poderão ser relevadas motivadamente por conveniência administrativa, mediante ato devidamente justificado, expedido pela autoridade competente da Administração Municipal.

16. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

16.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

16.1.1. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “**prática colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

16.2. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

16.3. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. Todo e qualquer esclarecimento sobre o presente edital e seus anexos, deverá ser solicitado até 02 (dois) dias úteis anteriores à data da abertura do Pregão, por escrito, através do fac-símile nº (42) 3274-1144, das 08h às 17h 30, ou ainda por correspondência na Avenida Anacleto Bueno de Camargo, nº 825, mediante protocolo, no qual deverá constar a data e horário do recebimento.

17.1.1. Não sendo solicitados esclarecimentos e/ou informações no prazo estipulado neste item, presumir-se-á que os elementos constantes no presente Edital e suas partes integrantes são suficientemente claros e precisos para a participação dos interessados neste Pregão.

17.2. O ato convocatório do Pregão poderá ser impugnado por qualquer pessoa, **por escrito**, até 02 (dois) dias úteis anteriores à data da abertura do Pregão, através de correspondência a ser na Sede da Prefeitura Municipal, no endereço e nas condições mencionadas no subitem 17.1.

17.2.1. Não será admitida a impugnação do edital por intermédio de *fac-símile* ou via *e-mail*.

17.2.2. A petição de impugnação será dirigida à autoridade subscritora do edital, que decidirá no prazo de até 01 (um) dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.

17.2.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

17.3. É facultado ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar ou ter sido providenciada no ato da sessão pública.

17.4. A autoridade competente da contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

17.5. As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.6. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

17.7. Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e sua Equipe de Apoio e pelos licitantes presentes que desejarem.

17.7.1. As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

17.8. O desatendimento de exigências formais **não essenciais** não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

17.9. Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

17.10. O resultado do julgamento das propostas será publicado em Diário Oficial do Município.

17.11. Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

17.12. Integram o presente edital:

Anexo I - Termo de Referência.

Anexo II - Modelo de Procuração.

Anexo III - Modelo de Declaração de Idoneidade.

Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo.

Anexo V - Modelo de Declaração de débito com fornecimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

Anexo VI - Modelo de Declaração de Situação Regular Perante o Ministério do Trabalho.

Anexo VII - Modelo de Declaração de Aceitabilidade.

Anexo VIII - Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

Anexo IX - Modelo de Declaração de Enquadramento no regime de tributação de ME ou EPP.

Anexo X - Minuta de Declaração de que não possui no quadro societário servidor público municipal ou está em contrariedade com o Prejulgado n.º 09 do TCE/PR.

Anexo XI - Minuta do contrato.

17.13. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Ventania/PR, por mais privilegiado que outro seja.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos oito dias de maio de 2019.

ANTÔNIO HELLY SANTIAGO
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

O presente termo tem por objeto a contratação de pessoa(s) jurídica(s) visando à confecção e fornecimento de material gráfico, destinados a secretaria Municipal de Saúde e Sec. Mun. de Administração.

2. JUSTIFICATIVA

Tendo em vista a necessidade de se confeccionar vários tipos de formulários como receituários padronizados, fichas entre outros, para o devido funcionamento da saúde, bem como materiais gráficos padronizados de uso da administração, é de suma importância que tais materiais sejam adquiridos.

3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	2470	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE BLOCOS DE FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE 1 VIA. 100 X 1 SULFITE 75 G 21 X 29,7	30,00	BLC	22,67	680,10
2	2471	ATESTADO MÉDICO BLOCOS DE ATESTADO MÉDICO 100 X 1 SULFITE 75 G 21 X 14,8	30,00	BLC	14,33	429,90
3	2472	ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGENCIA/EMERGENCIA BLOCOS DE ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGENCIA E EMERGENCIA F/V 100X1 A4 75G	100,00	BLC	22,33	2.233,00
4	2478	CARTEIRINHAS DO PLANEJAMENTO FAMILIAR CARTEIRINHAS PARA O PLANEJAMENTO FAMILIAR.	1.000,00	UNID	1,23	1.230,00
5	2480	ENVELOPES TIMBRADOS 240 X 340	2.000,00	UNID	0,73	1.460,00
6	2498	BLOCOS DE GUIA DE ENCAMINHAMENTO 100X1 A4 75G	20,00	BLC	22,00	440,00
7	2500	MAPA DE ATENDIMENTO DIARIO BLOCOS DE MAPA DE ATENDIMENTO DIARIO	30,00	BLC	22,33	669,90
8	2507	REGISTRO DIARIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIAÇA DE 0-7 ANOS 100X1 A REGISTRO DIARIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIAÇA DE 0-7 ANOS 100X1 A4 75G	20,00	UNID	22,33	446,60
9	2525	PASTAS DE EMPENHO CONTENDO LOCAIS DE PREENCHIMENTO PARA DADOS DO EMPENHO E NOME E BRASÃO DA PREFEITURA, CONFORME MODELO FORNECIDO PARA CONFEÇÃO NAS MEDIDAS 335X230 EM CARTOLINA 240G	7.000,00	UNID	3,00	21.000,00
10	6885	BLS RECEITUARIO 100 X1	500,00	BLC	14,33	7.165,00
11	7999	FORMULARIO CONTINUO - 5 VIAS NOTAS PRODUTOR RURAL NOTA FISCAL DE PRODUTOR RURAL COM 5 VIAS CARBONADAS, NAS MEDIDAS PADRÃO, CONFORME ORIENTAÇÕES E ADEQUAÇÃO PARA IMPRESSÃO PELO SISTEMA DE EMISSÃO DE NOTA DE PRODUTOR RURAL DA RECEITA ESTADUAL DO PARANÁ, SENDO CADA MESMA COM 500 (QUINHENTAS) UNIDADES DE 1 VIA 24X28 CM, 1X0 COR EM BOBINA CB. FOTOLITO INCLUSO. 3 VIAS 24X28 CM, 1X0 COR EM BOBINA CFB, 1 VIA 24X28 CM, 1X0 COR EM BOBINA CF.	30,00	CX	673,33	20.199,90
12	8694	BLS SOLICITAÇÃO DE EXAMES GESTANTES 100 X 1	200,00	BLC	12,67	2.534,00
13	8702	BLS SUS REFERENCIA CONTRA REFERENCIA F/V	200,00	BLC	22,33	4.466,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

		100 X 1				
14	9188	BLS FICHA PRE-NATAL	20,00	UNIT	22,33	446,60
15	9190	BLS PRONTUARIO SOCIAL F/V 100X1 A4 75G	10,00	UNIT	23,00	230,00
16	9193	BLS FICHA GERAL ATIV. EQUIPE SAUDE F/V 100X1	10,00	UNIT	22,33	223,30
17	9197	RECEITUARIO CONTROLE ESPECIAL 50X2 COPIATIVO 15X21 CARBONADO	100,00	UNIT	13,67	1.367,00
18	9208	BLOCO ATESTADO MEDICO PARA GESTANTE 100X1 A4 75G 100X1	10,00	UNIT	22,33	223,30
19	9214	REQUISICAO DE EXAMES CARBONADA 50X2 COPIATIVO 20X12	500,00	UNIT	13,33	6.665,00
20	10565	CARTÃO CADASTRO PRONTUÁRIO SOMENTE FRENTE 8 X 10,5 SULFITE 240 G 8 X 10,5	5.000,00	UNID	0,67	3.350,00
21	10573	FICHA DE VISITA DOMICILIAR PAPEL 180G	20,00	BLC	23,33	466,60
22	10575	CARTEIRINHA DE FISIOTERAPIA CARTÃO 240 G 7 X 10 FRENTE E VERSO	1.000,00	UNID	0,93	930,00
23	10576	CARTEIRINHA DO LEITE CARTÃO 240 G 7 X 10 FRENTE E VERSO	5.000,00	UNID	0,93	4.650,00
24	10580	CARTÃO LEMBRETE DE VACINA CARTÃO 240 G 10 X 6	10.000,00	UNID	0,60	6.000,00
25	10583	CARTÃO VISITA DENGUE CARTÃO 240 G 10 X 18	10.000,00	UNID	0,80	8.000,00
26	10636	FOLHA DE PAPEL TIMBRADO A4 COLORIDO	3.000,00	UN	0,70	2.100,00
27	13030	CADASTRO DOMICILIAR BLOCO COM 100 FOLHAS A4	50,00	BLC	21,00	1.050,00
28	13031	CADASTRO INDIVIDUAL TAMANHO A4 BLOCO COM 100 FOLHAS	50,00	BLC	20,67	1.033,50
29	13034	ENVELOPE TIMBRADO 26X32	2.000,00	UNIT	0,73	1.460,00
30	14389	BLOCOS REQUISICÃO DE EXAME 100X1 15X21	20,00	UNIT	13,33	266,60
31	14524	CPA CARTOLINA 240G TIMBRADO NA COR BANCA 21X29,7 A4	100,00	UNID	2,57	257,00
32	14525	BLOCO DE REQUISICÃO DE COMBUSTIVEL BLOCO DE REQUISICÃO DE COMBUSTIVEL EM PAPEL AUTO COPY EM 2 VIAS DE 50X2 TAMANHO 16X12	1.100,00	UNID	14,83	16.313,00
33	14526	BLOCO DE REQUISICÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 50 JOGO BLOCO DE REQUISICÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 50 JOGOS 21X15	1.000,00	UNID	16,00	16.000,00
34	14527	CARIMBO AUTOMATICO TAMANHO MEDIO	40,00	UNID	56,67	2.266,80
35	14530	RECEITUARIO SIMPLES BRANCO BLOCO COM 100 FOLHAS 15X1 56G	500,00	UNID	10,67	5.335,00
36	14532	REQUISICÃO DE EXAMES DE PRE-NATAL 50X2 COPIATIVO 20X12	200,00	BLC	14,33	2.866,00
37	14533	BLOCO FICHA SALA DE TRIAGEM 100X1 A4 75G	30,00	UNID	22,33	669,90
38	14534	BLOCO FICHA DE PROCEDIMENTOS 100X1 A4 75G	30,00	UNID	22,33	669,90
39	14536	MAPA PRESSORICO 100X1 A4 75G	20,00	UNID	22,33	446,60
40	14538	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO INDIVIDUAL 100X1 A4 75G	20,00	UNID	22,33	446,60
41	14539	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE PRE-NATAL BLOCO 100X1 A4 75G	50,00	BLC	22,33	1.116,50
42	14540	CARTEIRA DO HIPERTENSO E DIABETICO F/V 180G	1.000,00	UNID	1,13	1.130,00
43	14541	CARTEIRA INDIVIDUAL GESTANTE 100X1 A4 75G	1.000,00	UNID	1,20	1.200,00
VALOR TOTAL GLOBAL DOS ITENS DO LOTE R\$						150.133,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

4. RESPONSABILIDADE E OBRIGAÇÕES A SEREM EXIGIDAS DA EMPRESA A SER CONTRATADA

4.1. A empresa fornecedora obrigar-se-á:

4.1.1. A substituir, prioritária e exclusivamente, às suas custas e riscos, num prazo de no máximo de 02 (dois) dias corridos, quaisquer materiais fornecidos que apresentem qualquer tipo de anomalia/defeito.

4.1.2. A responsabilizar-se por todo e qualquer dano ou prejuízo causados por seus empregados, ou representantes, direta e indiretamente, ao adquirente ou a terceiros, inclusive aos decorrentes de serviços ou aquisições com vícios ou defeitos, constatáveis nos prazos da garantia.

5. PRAZO DE ENTREGA

5.1. O prazo máximo de entrega dos produtos que vierem a ser requisitadas pelo Município de Ventania é de 05 (cinco) dias corridos, contados da emissão da Requisição de Compras pelo Departamento de Compras da Prefeitura.

5.2. No caso de haver qualquer irregularidade nos materiais entregues, os mesmos deverão ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias.

5.3. A proponente contratada deverá realizar as entregas conforme forem requisitadas.

6. LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS

A entrega dos produtos que vierem a ser requisitados, deverá ser realizada na Prefeitura Municipal de Ventania.

7. ADJUDICAÇÃO

Será considerada mais vantajosa para a Administração e, consequentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste Termo de Referência e do Edital de licitação, aquela que apresente menor preço para cada item licitado.

8. PAGAMENTO

O pagamento pelo fornecimento dos produtos requisitados e entregues dar-se-á em até 30 (trinta) dias após o recebimento dos mesmos, contados do atesto da respectiva Nota Fiscal.

9. PENALIDADES

A proponente vencedora estará sujeita as penalidades previstas no edital e seus anexos.

10. GESTOR

A gestão do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde, e da Sec. Mun. de Administração.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos oito dias de maio de 2019.

Marcelo Bahnert de Camargo
Secretário Municipal de Saúde

Aguinaldo Pupo Martins
Secretário Mun. de Licitações e Contratos



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO II

MODELO DE PROCURAÇÃO

O licitante deverá apresentar no ato do credenciamento documentação que comprove totais poderes para participar do pregão.

Por este instrumento particular de Procuração, a (razão social da empresa), com sede (endereço sob o nº e Inscrição Estadual nº Completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF e Inscrição Estadual nº , neste ato representada por seu (qualificação (ões) do(s) outorgante(s)), Sr.(a.) , portador (a) da Cédula de Identidade nº e CPF nº , nomeia (m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr.(a.) , portador(a) da Cédula de Identidade nº e CPF nº , quem confere(em) amplos poderes para representar a (razão social da empresa) perante o Município de Ventania PR no que se referir ao Pregão Presencial nº 18/2019, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases da Licitação, inclusive apresentar proposta e declaração de atendimento dos requisitos de habilitação em nome da Outorgante, formular verbalmente novas propostas de preços na(s) etapa(s) de lances, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo, manifestar-se imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, interpor recurso administrativo, assinar a Ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Pregoeiro, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Outorgante, inclusive assinar Contratos de Fornecimento e demais compromissos. A presente procuração é válida até o dia... /.../...

Por ser verdade, firmo(amos) a presente declaração, para que se produza os efeitos legais.

Local e data.

Assinatura com firma reconhecida do(s) outorgante(s) com poderes para este fim, conforme contrato social da empresa.

A procuração deverá vir acompanhada da documentação necessária para comprovação da validade da mesma.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 18/2019, instaurado por esse Município de Ventania, que não fomos **declarados inidôneos** para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Eu, (nome completo do signatário), representante legal da empresa (razão social da licitante), interessada em participar do Pregão Presencial nº 18/2019, declaro sob as penas da lei que, em relação à empresa acima mencionada, **inexistem fatos impeditivos** (suspensão temporária de contratar) junto ao Município de Ventania quanto à sua habilitação nesta licitação.

Local e data.

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE DÉBITO COM FORNECIMENTO

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Declaramos sob as penas da Lei, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 18/2019, instaurado por esse Município, que não encontramos-nos em **débito com fornecimento de materiais e/ou serviços** para com o Município de Ventania.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE MTPS

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

(Local e Data)

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.

Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

**AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO
84345-000 – VENTANIA - PARANÁ**

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITABILIDADE

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Declaramos sob as penas da Lei, na qualidade de proponente do procedimento licitatório sob a modalidade Pregão Presencial nº 18/2019, instaurado por esse Município, que **aceitamos todas as condições** estabelecidas neste Edital.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.

Data / assinatura

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO VIII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Pela presente declaramos para efeito do cumprimento ao estabelecido no Inciso VII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, sob as penalidades cabíveis, de que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste Edital.

Local e data.

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO IX

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUIÇÃO DE ME OU EPP

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA - PR

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Nome da empresa, CNPJ nº, sediada (endereço completo) **Declaro (amos)** para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão, que estou (amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC 123/2006.

Local e data.

(Razão social da empresa e assinatura do responsável legal)

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO X

Dados da empresa proponente

A Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ventania /Pr.

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 18/2019, instaurado por esta Prefeitura, **que não possui no quadro societário servidor público municipal efetivo ou em comissão ou possui parentesco até 3º grau com (cônjuge, companheiro, consanguíneo ou afins) com servidor público municipal efetivo ou em comissão ocupante de cargo (Político, direção, chefia e assessoramento, ligado ao departamento de licitações e contratos ou Secretaria solicitante do certame, nos termos do Prejulgado de n.º 09 do TCE/PR, bem como, não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, sendo de sua inteira responsabilidade a fiscalização dessa obrigação.** Na hipótese de não representar a realidade do que acima declaro, valerá como confissão de erro substancial à minha pessoa, considero-me, portanto, como incluso no artigo 299 do Código Penal (declaração falsa ou diversa do que deverá ser escrita, com o fim de criar obrigações).

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de 201__.

(nome e assinatura do responsável da proponente)

Esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) ou procurador devidamente habilitado



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

ANEXO XI

MODELO DE MINUTA DE CONTATO

CONTRATO Nº <NUMEROCONTRATO>/<EXERCICIOCONTRATO>

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

Contrato de prestação de serviços de confecção e fornecimento de materiais gráficos que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE VENTANIA** e a empresa **<FORNECEDOR.CONTRATO#T&NOME>**, na forma abaixo:

CONTRATANTE: **Município de Ventania**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. Anacleto Bueno de Camargo, nº 825, inscrito no CNPJ/MF nº 95.685.798/0001-69, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Antônio Helly Santiago, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.202.544-9/SSP-PR e do CPF/MF sob nº 37.444.1909-68, e,

CONTRATADA: **<FORNECEDOR, CONTRATO E NOME>**, pessoa jurídica de direito privado, com sede a **< FORNECEDOR, CONTRATO E ENDERECO COMPLETO>**, na cidade de **< FORNECEDOR, CONTRATO CIDADE E UF>**, inscrita no CNPJ nº **< FORNECEDOR, CONTRATO E CNPJ>**, neste ato devidamente representada pelo seu sócio administrador Sr. **< FORNECEDOR, CONTRATO E CARGO REPRESENTANTE>**, portador da Cédula de Identidade RG nº **< FORNECEDOR, CONTRATO E RG REPRESENTANTE>** e do CPF/MF sob nº **< FORNECEDOR, CONTRATO E CPF REPRESENTANTE>**, brasileiro, empresário, residente e domiciliado à **< FORNECEDOR, CONTRATO E ENDERECO COMPLETO REPRESENTANTE>**, na cidade de **< FORNECEDOR, CONTRATO E CIDADE UF REPRESENTANTE>**, nos termos abaixo pactuam o seguinte contrato

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO E FUNDAMENTO LEGAL

O objeto do presente contrato, elaborado nos termos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94, é a prestação de serviços de confecção e fornecimento de materiais gráficos destinados a Secretaria Municipal de Saúde e Sec. Mun. de Administração, conforme discriminados a seguir, que a CONTRATADA se declara em condições de confeccionar e entregar em estrita observância com o indicado no edital de licitação e seus anexos e na documentação levada a efeito pela licitação Pregão Presencial nº 18/2019, devidamente homologada pela CONTRATANTE, em __/__/2019.

<ITENS.CONTRATO#T>

CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

Ficam integrados a este Contrato, independente de transcrição, os seguintes documentos, cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA: ato convocatório, edital e anexos da licitação, especificações, proposta da contratada, pareceres e legislação pertinente à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

O valor global para o fornecimento dos objetos desse contrato é de R\$ **<VALORCONTRATADO>** (**<VALORCONTRATADO>**), daqui por diante denominado “VALOR CONTRATUAL”.

Parágrafo Único - O pagamento da importância contida nesta cláusula correrá à conta dos recursos próprios do Município consignados na dotação orçamentária:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2019	250	03.001.04.122.0004.2003	0	3.3.90.30.16.00	Do Exercício
2019	1800	09.001.10.301.0010.2020	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

CLÁUSULA QUARTA - DA AQUISIÇÃO DE BENS NÃO PREVISTOS

A CONTRATANTE reserva-se o direito de acrescentar ou reduzir, se julgar necessário, a quantidade de bens até o limite de 25% do valor do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos requisitados através da emissão de requisição de compras pelo Departamento de Compras da Prefeitura, mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o devido atestado de recebimento dos produtos/materiais requisitados, acompanhada da respectiva requisição de compras, através de depósito em conta corrente de titularidade da CONTRATADA, ou ainda, através de cheque nominal a mesma.

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

À CONTRATADA serão aplicadas multas pela CONTRATANTE a serem apuradas na forma a saber: (a) de 0,1% (*zero um por cento*) do valor global do Contrato por dia consecutivo de atraso em relação ao cumprimento do prazo de entrega; (b) de 1% (*um por cento*) do valor contratual quando a CONTRATADA por ação, omissão ou negligência infringir qualquer das obrigações estipuladas neste instrumento; (c) suspensão do direito de participar em licitações/contratos da ora contratante, pelo prazo de até 02 (*dois*) anos quando, por culpa da CONTRATADA, ocorrer à suspensão ou a rescisão administrativa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA APLICAÇÃO DAS MULTAS

Quando da aplicação de multas, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA que terá prazo de 3 (três) dias para recolher à Tesouraria da CONTRATANTE a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

Parágrafo Primeiro - Compete a Secretaria de Administração da CONTRATANTE, quando for o caso, a aplicação de multa à CONTRATADA.

Parágrafo Segundo - Da aplicação de multa, caberá recurso à CONTRATANTE no prazo de 03 (*três*) dias a contar da data do recebimento da respectiva notificação, mediante prévio recolhimento da multa, sem efeito suspensivo, até que seja devidamente efetuada a justificativa exposta; a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 10 (dez) dias procedente ou improcedente a importância recolhida pela CONTRATADA, que, se procedente, será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (*três*) dias, contados da data do julgamento.

CLÁUSULA OITAVA - DO PRAZO DE FORNECIMENTO

A CONTRATADA obriga-se a realizar a entrega à CONTRATANTE dos produtos que vierem a ser requisitados, em no máximo 05 (cinco) dias contados da data de recebimento da requisição de compra dos mesmos.

Parágrafo Primeiro - Somente será admitida alteração do prazo de entrega, quando:

a) por motivos de força maior ou caso fortuito, entre outros: “lock out”, perturbações industriais, guerras, atos de inimigo público, bloqueio, insurreições, epidemias, avalanches, terremotos, enchentes, explosões ou quaisquer outros acontecimentos semelhantes e equivalentes a estes que fujam ao controle seguro de qualquer das partes interessadas, as quais não consigam impedir a sua ocorrência.

a.1) O motivo da força maior pode, ainda, ser caracterizado por legislação, regulamentação ou atos governamentais.

Parágrafo Segundo - Enquanto perdurarem os motivos de força maior, ficarão suspensos os deveres e responsabilidades de ambas as partes com relação ao contrato, não cabendo, ainda, a nenhuma das partes a responsabilidade pelos atrasos e danos correspondentes ao período de paralisação. Os atrasos provenientes de greve ocorridas com a CONTRATADA não poderão ser alegados como decorrentes de força maior.

Parágrafo Terceiro - Ficando a CONTRATADA temporariamente impossibilitada total ou parcialmente de cumprir seus deveres e responsabilidades relativas ao fornecimento contratado, deverá comunicar à CONTRATANTE com respectiva justificativa, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas para que a CONTRATANTE tome as providências cabíveis.

Parágrafo Quarto - Enquanto perdurar o impedimento, a CONTRATANTE se reserva o direito de contratar o fornecimento do bem com outro fornecedor, desde que respeitadas as condições desta Licitação, não cabendo direito à CONTRATADA de formular qualquer reivindicação, pleito ou reclamação.

CLÁUSULA NONA - DO CONTROLE DE QUALIDADE

A CONTRATADA é responsável pela qualidade dos materiais fornecidos, devendo observar os prazos de entrega, realizar a substituição dos materiais que apresentarem defeitos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

CLÁUSULA DÉCIMA - DA CESSÃO DO CONTRATO E SUBCONTRATAÇÃO

A CONTRATADA não poderá ceder o presente Contrato, no todo ou em parte, a nenhuma pessoa física ou jurídica, sem autorização prévia, por escrito, da CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade por danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, isentando esta de todas as reclamações que possam surgir com relação ao presente Contrato.

10.1 - Também, obriga-se a CONTRATADA a substituir ou complementar todo o material em desacordo com as características e especificações técnicas e/ou com as quantidades contratuais, verificadas no ato de seu recebimento.

10.2 - O prazo para reposição e/ou substituição e/ou complementação será 02 (dois) dias, e sua inobservância implicará a aplicação da penalidade prevista na Cláusula Sexta, item “b”.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS/MATERIAIS

Os materiais objetos deste contrato serão recebidos por pessoas do departamento de Compras da Prefeitura, mediante ateste no verso da Nota Fiscal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente contrato é de <PRAZOVIGENCIA> (<PRAZOVIGENCIA#E>) dias contados da assinatura do presente contrato, ou seja, de <DATAINICIOVIGENCIA> à <DATAFIMVIGENCIA>; podendo ser prorrogado por igual período, de comum acordo entre as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA RESCISÃO

A CONTRATANTE reserva-se o direito de rescindir, o presente contrato independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial nos seguintes casos: (a) quando a CONTRATADA falir ou for dissolvida; (b) quando a CONTRATADA transferir, no todo ou em parte, o contrato sem a prévia anuência da CONTRATANTE; (c) quando houver atraso na entrega do(s) bem(ns) pelo prazo de 2 (dois) dias após entrega da solicitação a CONTRATADA, sem justificativa aceita; (d) quando houver inadimplência de cláusulas ou condições contratuais por parte da CONTRATADA.

Parágrafo Único - A rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer dos itens acima relacionados, implicará a apuração de perdas e danos, sem embargos da aplicação das demais providências legais cabíveis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

Os casos omissos serão dirimidos de comum acordo entre as partes, com base na legislação em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES

Serão incorporados a este Contrato, mediante TERMOS ADITIVOS, qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência, decorrente das obrigações assumidas pela CONTRATADA, alterações nas especificações quantitativas e qualitativas ou prazos de entrega dos bens fornecidos à CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO CONHECIMENTO DAS PARTES

Ao firmar este instrumento, declara a CONTRATADA ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DO FORO

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo, perante o Foro da Comarca de Tibagi, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA.

Justas e contratadas firmam as partes este instrumento, em 3 (três) vias de igual teor e forma, com as testemunhas presentes ao ato, a fim de que produza seus efeitos legais.

Edifício da Prefeitura Municipal de Ventania, aos <DATAINICIOVIGENCIA#E>.

ASSINATURAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Município de Ventania
Pregão Presencial 18/2019

Página: 1

PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . / . - Fornecedor: E-mail: Telefone: Fax: Celular: Inscrição Estadual: Contador: Telefone contador: Representante: CPF: RG: Telefone representante: Endereço representante: E-mail representante: Banco: Agência: Conta: Data de abertura:

Lote: 001	Lote 001	Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
001	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE	30,00	BLC	22,67				0,00	
002	BLOCOS DE FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE 1 VIA, 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 29,7	30,00	BLC	14,33				0,00	
003	ATESTADO MÉDICO	100,00	BLC	22,33				0,00	
004	BLOCOS DE ATESTADO MÉDICO 100 x 1 sulfite 75 g 21 x 14,8	1.000,00	UNIT	1,23				0,00	
005	ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGÊNCIA / EMERGÊNCIA	2.000,00	UNIT	0,73				0,00	
006	BLOCOS DE ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL URGÊNCIA E EMERGÊNCIA F/V 100X1 A4 75G	20,00	BLC	22,00				0,00	
007	MAPA DE ATENDIMENTO DIÁRIO	30,00	BLC	22,33				0,00	
008	BLOCOS DE MAPA DE ATENDIMENTO DIÁRIO	20,00	UNIT	22,33				0,00	
009	REGISTRO DIÁRIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIAÇÃO DE 0-7 ANOS 100X1 A	7.000,00	UNIT	3,00				0,00	
010	REGISTRO DIÁRIO DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL DE CRIAÇÃO DE 0-7 ANOS 100X1 A4 75G	500,00	BLC	14,33				0,00	
011	PASTAS DE EMPENHO	30,00	CX	673,33				0,00	
012	contendo locais de preenchimento para dados do empenho e nome e brasão da Prefeitura, conforme modelo fornecido para confecção nas medidas 335x230 em cartolina 240g	200,00	BLC	12,67				0,00	
013	BLS RECEITUÁRIO 100 X1	200,00	BLC	22,33				0,00	
014	FORMULÁRIO CONTÍNUO - 5 VIAS NOTAS PRODUTOR RURAL	20,00	UNIT	22,33				0,00	
015	Nota fiscal de produtor rural com 5 vias carbonadas, nas medidas padrão, conforme orientações e adequação para impressão pelo sistema de emissão de nota de produtor rural da Receita Estadual do Paraná, sendo cada Mesma com 500 (quinhentas) unidades de 1 via 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CB, fotolito incluso, 3 vias 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CFB, 1 via 24x28 cm, 1x0 cor em bobina CF.	10,00	UNIT	23,00				0,00	
016	BLS SOLICITAÇÃO DE EXAMES GESTANTES 100 X1	10,00	UNIT	22,33				0,00	
017	BLS SUS REFERENCIA CONTRA REFERENCIA F/V 100 X1	100,00	UNIT	13,67				0,00	
018	BLS FICHA PRE-NATAL								
019	BLS PRONTUÁRIO SOCIAL F/V 100X1 A4 75G								
020	BLS FICHA GERAL ATIV. EQUIPE SAÚDE F/V 100X1								
021	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL								
022	50x2 copiativo 15x21 carbonado								

SPProposta - Versão: 1.13.8

08/05/2019 17:31:10

Município de Ventania
Pregão Presencial 18/2019

Página: 2

PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . / . - Fornecedor: E-mail: Telefone: Fax: Celular: Inscrição Estadual: Contador: Telefone contador: Representante: CPF: RG: Telefone representante: Endereço representante: E-mail representante: Banco: Agência: Conta: Data de abertura:

Lote: 001	Lote 001	Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
018	BLOCO ATESTADO MEDICO PARA GESTANTE 100X1 A4 75G 100X1	10,00	UNIT	22,33				0,00	
019	REQUISIÇÃO DE EXAMES CARBONADA	500,00	UNIT	13,33				0,00	
020	50x2 copiativo 20x12								
020	CARTÃO CADASTRO PRONTUÁRIO SOMENTE FRENTE 8 X 10,5 sulfite 240 g 8 x 10,5	5.000,00	UNIT	0,67				0,00	
021	FICHA DE VISITA DOMICILIAR PAPEL 180G	20,00	BLC	23,33				0,00	
022	CARTEIRINHA DE FISIOTERAPIA	1.000,00	UNIT	0,93				0,00	
023	cartão 240 g 7 x 10 frente e verso	5.000,00	UNIT	0,93				0,00	
024	CARTEIRINHA DO LEITE	10.000,00	UNIT	0,60				0,00	
025	cartão 240 g 7 x 10 frente e verso								
026	CARTÃO LEMBRETE DE VACINA	10.000,00	UNIT	0,80				0,00	
027	cartão 240 g 10 x 6								
028	CARTÃO VISITA DENGUE	10.000,00	UNIT	0,80				0,00	
029	cartão 240 g 10 x 18								
030	FOLHA DE PAPEL TIMBRADO A4 colorido	3.000,00	UN	0,70				0,00	
031	CADASTRO DOMICILIAR	60,00	BLC	21,00				0,00	
032	Bloco com 100 folhas A4								
033	CADASTRO INDIVIDUAL TAMANHO A4 BLOCO COM 100 FOLHAS	50,00	BLC	20,67				0,00	
034	ENVELOPE TIMBRADO 25X32	2.000,00	UNIT	0,73				0,00	
035	BLOCOS REQUISIÇÃO DE EXAME 100X1 15X21	20,00	UNIT	13,33				0,00	
036	cps cartolina 240g timbrado na cor branca 21x29,7 A4	100,00	UNIT	2,67				0,00	
037	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEL	1.100,00	UNIT	14,83				0,00	
038	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEL EM PAPEL AUTO COPY EM 2 VIAS DE 50X2 TAMANHO 16X12								
039	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 60 JOGO	1.000,00	UNIT	16,00				0,00	
040	BLOCO DE REQUISIÇÃO DE COMPRA PAPEL AUTO COPY EM DUAS VIAS COM 50 JOGOS 21X15								
041	CARIMBO AUTOMATICO TAMANHO MEDIO	40,00	UNIT	56,67				0,00	
042	RECEITUÁRIO SIMPLES BRANCO BLOCO COM 100 FOLHAS 15X1 56G	500,00	UNIT	10,67				0,00	
043	REQUISIÇÃO DE EXAMES DE PRE-NATAL 50X2 copiativo 20X12	200,00	BLC	14,33				0,00	
044	BLOCO FICHA SALA DE TRIAGEM 100X1 A4 75G	30,00	UNIT	22,33				0,00	
045	BLOCO FICHA DE PROCEDIMENTOS 100X1 A4 75G	30,00	UNIT	22,33				0,00	
046	MAPA PRESSORICO 100X1 A4 75G	20,00	UNIT	22,33				0,00	

SPProposta - Versão: 1.13.8

08/05/2019 17:31:10



PREFEITURA MUNICIPAL DE VENTANIA

CNPJ 95.685.798/0001-69

AV. ANACLETO BUENO DE CAMARGO, 825 – CENTRO

84345-000 – VENTANIA - PARANÁ

Município de Ventania

Página: 3

Pregão Presencial 18/2019

PROPOSTA DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS / SERVIÇOS

CNPJ: . . / -	Fornecedor:	E-mail:	Telefone:	Fax:	Celular:		
Endereço:	Contador:	Telefone contador:					
Inscrição Estadual:	CPF: . . . -	RG:					
Representante:							
Endereço representante:							
E-mail representante:							
Banco:	Agência:	Conta:	Data de abertura:				
Lote: 001	Lote 001						
Nº Item	Descrição do Produto / Serviço	Qtde.	Unid.	Preço Máximo	Marca	Preço Unitário	Preço Total
040	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO INDIVIDUAL 100X1 A4 75G	20,00	UNID	22,33			0,00
041	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE PRE-NATAL BLOCO 100X1 A4 75G	50,00	BLC	22,33			0,00
042	CARTEIRA DO HIPERTENSO E DIABÉTICO F/V 180G	1.000,00	UNID	1,13			0,00
043	CARTEIRA INDIVIDUAL GESTANTE 100X1 A4 75G	1.000,00	UNID	1,20			0,00
PREÇO TOTAL DO LOTE:						0,00	
TOTAL DA PROPOSTA:						0,00	

CNPJ: . . / -